



Politik for antikorrupktion

Korrupktion og bestikkelse er ulovlige og uacceptable aktiviteter, som undergraver en sund, demokratisk og konkurrencebaseret samfundsudvikling i såvel ind- og udland, miskrediterer virksomhedens navn og ødelægger dens forretningsmuligheder.

Som international entreprenørkoncern arbejder Aarsleff i mange forskellige lande med forskellige kulturer og religiøse og politiske overbevisninger. Derfor er det vigtigt, at vi i Aarsleff-koncernen har en politik for, hvordan de fastlagte regler for antikorrupktion og interessekonflikter håndteres.

Det er ikke tilladt at modtage eller tilbyde nogen form for bestikkelse. Ved bestikkelse forstås et tilbud om ydelse eller modtagelse af gaver, løn, honorar, belønning eller lignende til eller fra andre som en tilskyndelse til at påvirke eller fremme en bestemt handlemåde eller undladelse. Returkommission anses også som bestikkelse. Der er tale om bestikkelse, uanset om det foregår direkte eller indirekte, fx ved brug af mellemmand (agenter, konsulenter, underleverandører og lignende).

Forbuddet mod bestikkelse omfatter enhver overførsel af værdier eller formuegoder og er ikke begrænset til overførsel af penge.

Forbuddet omfatter således også:

- Velgørende donationer
- Betaling af rejseudgifter
- Levering af varer og serviceydelser
- Uforholdsmæssige høje omkostninger til underholdning
- Andre personlige eller økonomiske fordele.

Forbuddet mod anvendelse af bestikkelse gælder i alle lande, hvor vi har aktiviteter. Forbuddet mod bestikkelse gælder uden undtagelser herunder også i tilfælde, hvor bestikkelse anvendes af vores konkurrenter. Principperne forbyder ikke at give og modtage normal og passende gæstfrihed.

I visse tilfælde kan det være tilladt at betale "facilitation payments". Det kan være vanskeligt at skelne mellem "facilitation payments" og ulovlig bestikkelse, returkommission og lignende. Generelt kan det siges, at bestikkelse gives for at få nogen til at gøre, undlade eller beslutte noget bestemt eller ændre holdning til et spørgsmål, mens "facilitation payments" er betaling, som ikke ændrer modtagerens handlinger, men som alene får personen til at gøre sin pligt hurtigere.

Hvis "facilitation payments" anses som strengt nødvendige, kan sådanne betalinger kun ske efter følgende retningslinjer:

- Betalingen har ikke til hensigt at påvirke eller forandre beslutninger hos en offentligt ansat.
- Betalingen udgør et beskedent pengebeløb og er foretaget med det ene formål at fremskynde sagsbehandlingen af en rutinesag.
- Formålet med betalingen, navn og stilling på modtager skal registreres.



Se også politik 3.04 Aktiviteter med kunder og samarbejdspartnere.

Direktionen